



Data wpływu.....
Podpis osoby przyjmującej.....

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO
NA TERENIE GMINY PRUDNIK na rok szkolny 2023/2024**

**Proszę o przyjęcie mojego dziecka do Publicznego Przedszkola przy
Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Moszczance**

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu: na.....godzin dziennie, tj. od godz.....do godz.....

Zgłaszam chęć korzystania przez dziecko, zgodnie z zasadami ustalonymi w przedszkolu,
z następujących posiłków (proszę podkreślić wybrane): **śniadanie, obiad, podwieczorek**

Część I. PODSTAWOWE DANE O DZIECKU I JEGO SYTUACJI RODZINNEJ

Imię i nazwisko dziecka:

.....

Data i miejsce urodzenia dziecka:

.....W.....

Nr PESEL dziecka.....

W przypadku braku numeru PESEL:

➤ **seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość dziecka:**

.....

Imię i nazwisko matki /opiekunki prawnej (niepotrzebne skreślić)

.....

Imię i nazwisko ojca/ opiekuna prawnego (niepotrzebne skreślić)

.....

Adres miejsca zamieszkania rodziców/ opiekunów prawnych i dziecka (niepotrzebne skreślić)

.....

Adres stałego zamieszkania dziecka:

.....

Numer telefonu matki /opiekunki prawnej dziecka:

.....

Numer telefonu ojca /opiekuna prawnego dziecka:

.....

**Adres poczty elektronicznej rodziców/ opiekunów prawnych dziecka (jeżeli posiadają adresy
mailowe):**

.....

Dodatkowe ważne informacje o dziecku mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu (stan zdrowia, wady rozwojowe, alergie, odżywianie itp.):

.....

.....

.....

Część II. INFORMACJE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA KRYTERIÓW NA KOLEJNYCH ETAPACH REKRUTACYJNYCH

➤ Należy potwierdzić znakiem „X” w kolumnie 3., jeśli spełnia się dane kryterium, brane pod uwagę na kolejnych etapach postępowania rekrutacyjnego.

PIERWSZY ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO				
Lp.	WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA		WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA	
	KRYTERIUM	POTWIERDZE NIE spełnienia kryterium – wstaw „X”	NAZWA ZAŁĄCZNIKA DO WNIOSKU- Potwierdzającego spełnienie Kryterium	PRYZNANE PUNKTY Spełnienie jednego kryterium= 1pkt.
1	2	3	4	5
A. KRYTERIA USTAWOWE			KRYTERIA RÓWNORZĘDNE	
1.	wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci)		- oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny dziecka	
2.	niepełnosprawność kandydata		- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego -wydane ze względu na niepełnosprawność, (jeżeli takie wystawiono) - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	
3.	niepełnosprawność obojga rodziców /opiekunów prawnych kandydata		- orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub –orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011r. Nr127,poz.721, z późn. zm.)	
4.	niepełnosprawność jednego z rodziców /opiekunów prawnych kandydata			
5.	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego -wydane ze względu na niepełnosprawność, (jeżeli takie wystawiono) - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	
6.	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)		-prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz oświadczenie o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7.	objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		- dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą	
SUMA PUNKTÓW (A):				

ZAŁĄCZNIKI są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego, zgodnie z art.76 §1 Kpa, odpisu lub wyciągu dokumentu; mogą być także składane w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

DRUGI ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

Lp.	WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA		WYPEŁNIA KOMISJA	
	KRYTERIUM	POTWIERDZENIE wstaw „X”	NAZWA ZAŁĄCZNIKA DO WNIOSKU - potwierdzającego spełnienie kryterium	PRZYZNANE PUNKTY
1	2	3	4	5
B. KRYTERIA DODATKOWE			KRYTERIA NIERÓWNORZĘDNE	
1.	Oboje rodzice kandydata do przedszkola /opiekunowie prawni/ pracują (sa zatrudnieni , prowadzi własną firmę, gospodarstwo)/ studiują w trybie dziennym- 10 punktów		oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów	
2.	Jeden z rodziców/ opiekunów prawnych/ kandydata do przedszkola studiuje lub uczy się w trybie dziennym, a drugi pracuje – 5 punktów		oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów	
3.	Rodzeństwo kandydata do przedszkola kontynuuje edukację przedszkolną w tym przedszkolu w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja pierwszego wyboru lub rodzeństwo kandydata aplikuje w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, do tego samego przedszkola -5 punktów		oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów	
4.	Rodzeństwo kandydata do przedszkola uczęszcza do szkoły lub rozpocznie naukę w klasie I szkoły, która znajduje się w tym samym zespole szkolno-przedszkolnym, w roku szkolnym na który prowadzona jest rekrutacja- 5 punktów		Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów	
5.	Rodzice / opiekunowie prawni/ złożyli w Urzędzie Skarbowym w Prudniku zeznanie podatkowe za rok poprzedzający rok szkolny, na który prowadzony jest nabór -10 punktów		Dokument poświadczający złożenie zeznania podatkowego	
				SUMA PUNKTÓW (B):
ZAŁĄCZNIKI są składane w formie oświadczeń.				

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE KRYTERIUM, (JEŻELI GO DOTYCZA)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O WYKONYWANIU PRACY

Oświadczam, że jestem zatrudniona (wpisać formę zatrudnienia, np. umowa o pracę, wymiar czasu pracy i miejsce pracy)

Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art.233kk).

.....
.....
(podpis matki/ opiekunki prawnej)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O WYKONYWANIU PRACY

Oświadczam, że jestem zatrudniony (wpisać formę zatrudnienia, np. umowa o pracę, wymiar czasu pracy i miejsce pracy)

Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art.233kk).

.....
.....
(podpis ojca/ opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O STUDIOWANIU

Oświadczam/oświadczamy, że studiuje/studujemy w trybie stacjonarnym lub dziennym.*
Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art.233kk).

* Niepotrzebne skreślić

.....
.....
(podpis rodzica / prawnego opiekuna)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O WIELODZIETNOŚCI RODZINY

Oświadczam, że dziecko, o którego przyjęcie do przedszkola wnioskuję, wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, tzn. wychowującej troje lub więcej dzieci.
Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art.233kk).

.....
.....
(podpis matki/ opiekunki prawnej)

.....
.....
(podpis ojca / opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko, o którego przyjęcie do przedszkola wnioskuję jako panna/ kawaler/wdowa/wdowiec/osoba pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu/osoba rozwiedziona * * i nie wychowuję żadnego dziecka z jego rodzicem.
Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art.233kk).

* Właściwe podkreślić

.....
.....
(podpis matki/ opiekunki prawnej)

.....
.....
(podpis ojca / opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SPEŁNIENIU KRYTERIUM: „RODZEŃSTWO KANDYDATA UCZĘSZCZA DO PRZEDSZKOLA”

Oświadczam, że dziecko, o którego przyjęcie wnioskuję, ma rodzeństwo, które będzie w następnym roku szkolnym wychowankiem tego przedszkola (oddziału żłobkowego), do którego składam wniosek*(złożyłam / złożyłem deklarację o chęci kontynuowania wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu) lub rodzeństwo kandydata aplikuje w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, do tego samego przedszkola (w tym oddziału żłobkowego)*

Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art.233kk).

* Niepotrzebne skreślić

.....
.....
(podpis matki/ opiekunki prawnej)

.....
.....
(podpis ojca / opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SPEŁNIENIU KRYTERIUM:

„RODZEŃSTWO KANDYDATA UCZĘSZCZA LUB ROZPOCZNIĘ NAUKĘ W KLASIE I SZKOŁY, KTÓRA ZNAJDUJE SIĘ W TYM SAMYM ZESPOLE SZKOLNO - PRZEDSZKOLNYM”

Oświadczam, że dziecko, o którego przyjęcie wnioskuję, ma rodzeństwo, które uczęszcza do szkoły lub rozpocznie naukę w klasie I szkoły, która znajduje się w tym samym zespole szkolno – przedszkolnym w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja. Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art.233kk).

.....
(podpis rodzica / prawnego opiekuna)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SPEŁNIENIU KRYTERIUM:

„KANDYDAT DO PRZEDSZKOLA UCZĘSZCZA DO ODDZIAŁU ŻŁOBKOWEGO W TYM SAMYM PRZEDSZKOLU”

Oświadczam, że dziecko, o którego przyjęcie wnioskuję, uczęszcza do oddziału żłobkowego ww roku szk. 2022/2023.

Jestem świadoma/ świadom odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art.233kk).

.....
(podpis rodzica / prawnego opiekuna)

Część III. INNE INFORMACJE, DEKLARACJE

1. Kolejność wybranych przez Panią publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Oświadczam, że wszystkie dane przedstawione we wniosku są prawdziwe. Jestem świadoma/świadom odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Prawdziwość danych, przedstawionych we WNIOSKU przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci, może być zweryfikowane.

Czytelne podpisy:

- 1) Matki/opiekunki prawnej.....
- 2) Ojca/opiekuna prawnego.....

Data:.....

Część IV. DECYZJA, DOTYCZĄCA ZAKWALIFIKOWANIA/ PRZYJĘCIA DZIECKA DO PRZEDSZKOLA

1. Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu:2023 roku podjęła decyzję o zakwalifikowaniu/ przyjęciu dziecka do przedszkola na godzin dziennie, tzn. od godz.do godz.
2. Komisja Kwalifikacyjna nie zakwalifikowała / nie przyjęła dziecka do przedszkola.

Przewodniczący:

Członkowie komisji:

.....

.....

.....

Data:

.....

**UZASADNIENIE ODMOWY ZAKWALIFIKOWANIA/ PRZYJĘCIA KANDYDATA
DO PRZEDSZKOLA**

.....
.....
.....

Podpisy przewodniczącego i członków komisji:

- 1).....- przewodniczący komisji-
2).....- członek komisji -
3).....- członek komisji -
4)..... - członek komisji -

**Klauzula informacyjna
Rekrutacja do przedszkola/oddziału żłobkowego w roku szkolnym 2023/2024**

Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1 w Prudniku reprezentowany przez dyrektora.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony danych jest możliwy drogą komunikacji elektronicznej, e-mail: rodo@oswiata-prudnik.pl.
3. Dane osobowe ucznia wraz z powiązanymi z nimi danych rodziców/prawnych opiekunów przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze tj. Rekrutacji dzieci do przedszkola / szkoły w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie art. 6 ust. 1 c) RODO, Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), Rozp. MEN z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek, Uchwały Nr L/769/2018 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów, dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz wartości punktów branych pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Prudnik oraz w sprawie określenia kryteriów, dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz wartości punktów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszych klas publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Prudnik dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas rekrutacji a po jej zakończeniu:
 - a. w przypadku dzieci, które zostały przyjęte do przedszkola przez okres uczęszczania do przedszkola;
 - b. w przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do przedszkola przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej, nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu oraz nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na podstawie przepisów prawa.
6. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.
7. Mają Państwo prawo do:
 - a. żądania dostępu do swoich danych osobowych ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub przenoszenia danych,
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie do jej cofnięcia. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu jej cofnięcia.
 - c. Wniesienia skargi do PUODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy (RODO).
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Oświadczam, iż zapoznałem się z klauzulą informacyjną.

.....
(data i podpis)

UWAGA! Brak potwierdzenia woli uczęszczania dziecka do przedszkola/oddziału żłobkowego w postaci pisemnego oświadczenia złożonego w sekretariacie zespołu lub przedszkolu w terminie od 29.03.2023r. do 06.04.2023 r. jest równoznaczny z rezygnacją z miejsca w tym przedszkolu.

.....
(data i podpis)